

5 claves para teletrabajar de manera efectiva

@Diegoisabel1

#NESI

www.nesi.es



NESI

CHANGE THE ECONOMY
TO CHANGE THE WORLD

Adaptación del teletrabajo a cada caso particular

Aspectos clave

- Autoconocimiento personal
- Conocimiento de la situación familiar
- Conocimiento de necesidades de tu empresa/organización
- Buscar equilibrio entre los tres anteriores



Autoconocimiento y autogestión

- ¿Cuales son tus mejores horarios para cada tipo de tarea?



- ¿Qué situación personal tienes en casa?



- Construir una agenda diaria de teletrabajo con:
Tareas laborales + tiempo familia + tiempo amistades + tiempo para mí

Comunicando con tu equipo y otros grupos de interés

- Persona de referencia para coordinar teletrabajo
- Establecer canales de comunicación
- Agendar reuniones periódicas de todo el equipo
- Agendar reuniones P2P y otras reuniones
- Reunión semanal de seguimiento del teletrabajo



“Ladrones del tiempo” ¿Cómo evitarlos?

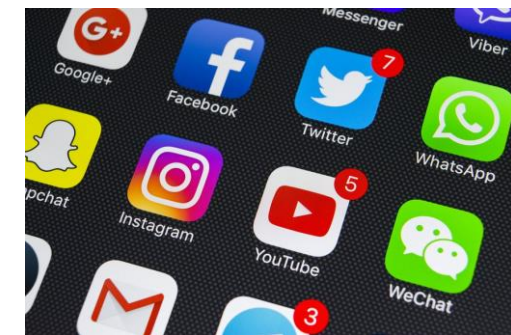
Ladrones “externos”:

- Ladrones “familiares”.
- Ladrones “amistades”
- Ladrones “profesionales”



Ladrones “internos”:

- TV, radio, noticias, etc
- Redes sociales.
- Frigorífico y otros enemigos inesperados :)



Disfrutando del teletrabajo





nesi.es

#NESI

@Diegoisabel1



NESIFORUM



NESIFORUM



NESI_FORUM



NESIFORUM

